



INCOME SECURITY ADVOCACY CENTRE
Centre d'action pour la sécurité du revenu

POSSIBILITÉ D'EMPLOI

Organisateur des droits des travailleurs (contrat d'un an)

Le Centre d'action pour la sécurité du revenu est une clinique d'aide juridique spécialisée qui s'efforce d'améliorer la sécurité du revenu des communautés à faible revenu en Ontario; son mandat a récemment été élargi de manière à offrir des services en matière de droit du travail et de droits des travailleurs. Le Centre d'action pour la sécurité du revenu offre l'occasion unique de travailler au sein d'une équipe active en matière de plaidoyer stratégique, de contentieux relatifs à la Charte ou de droits de la personne et d'organisation communautaire. Pour obtenir des informations supplémentaires sur le travail qu'effectue le Centre d'action pour la sécurité du revenu, consultez <http://incomesecurity.org/en-francais/>.

RÉSUMÉ

Le principal rôle de l'organisateur des droits des travailleurs consistera à identifier les partenaires communautaires, les défenseurs des droits des travailleurs, le personnel des cliniques communautaires ainsi que les syndicats, et à travailler avec ces personnes ou organismes qui sont résolus à faire progresser les droits des travailleurs, et ce, pendant la période critique jusqu'à la prochaine élection provinciale. Son travail l'appellera pour une grande part à collaborer avec des partenaires pour résoudre les problèmes soulevés par l'Examen portant sur l'évolution des milieux de travail et par les plans du gouvernement afin de faire modifier la loi. L'organisateur œuvrera également auprès du personnel du Centre d'action pour la sécurité du revenu afin de cerner les problèmes pouvant bénéficier d'une stratégie de regroupement, et de dégager les priorités à long terme pour que le Centre puisse pleinement assumer son rôle continu en matière de législation du travail.

TÂCHES

- Coordonner et mettre en œuvre les campagnes menées auprès des travailleurs, des alliés et des partenaires communautaires afin de consolider les normes en matière d'emploi au moyen de l'Examen portant sur l'évolution des milieux de travail et des modifications législatives proposées.
- Tisser des liens avec les travailleurs qui évoluent dans une structure de travail précaire et susceptibles d'être impliqués dans un procès dans le cadre de litiges portant sur un cas type; soutenir ces travailleurs.
- Renforcer la capacité du système de cliniques en appuyant et en coordonnant les efforts des défenseurs des droits des travailleurs en clinique et des travailleurs en service social individualisé en cliniques dans toute la province, au fur et à mesure que le système de cliniques met au point de nouveaux services en matière de législation du travail grâce aux initiatives régionales.
- Élaborer des documents accessibles portant sur la syndicalisation, des ateliers d'éducation populaire et des outils liés aux médias sociaux.
- Participer à la recherche, à l'élaboration des politiques et aux campagnes de syndicalisation.
- Collaborer avec l'équipe du Centre d'action pour la sécurité du revenu de manière à relever les priorités à plus long terme de la législation du travail du Centre et contribuer à son processus global de planification stratégique.

- Tous les membres du personnel collaborent dans le souci de se soutenir les uns les autres dans la mesure où cela est possible et effectuent d'autres tâches au besoin.

COMPÉTENCES

- Connaissance éprouvée des défis et des enjeux juridiques et politiques auxquels font face les travailleurs à faible revenu qui occupent des emplois précaires ainsi que des préoccupations activement à l'étude dans le cadre de l'Examen portant sur l'évolution des milieux de travail et des plans du gouvernement qui visent à modifier la loi.
- Capacité de souscrire aux principes d'équité du Centre d'action pour la sécurité du revenu et de les mettre en pratique afin de promouvoir des stratégies de syndicalisation inclusives.
- Expérience en matière d'organisation communautaire dans un contexte de justice sociale.
- Excellentes aptitudes interpersonnelles et aptitudes favorisant l'établissement de relations.
- Excellentes aptitudes en communication orale et écrite, y compris une expérience avec les médias sociaux et les outils en ligne.
- Solides compétences en matière de résolution de problèmes impliquant la créativité.
- Excellent sens de l'organisation, capacité à bien gérer son temps et à prioriser les tâches.
- Capacité de bien travailler, tant au sein d'une équipe que seul.
- Maîtrise des applications Microsoft Office
- Préférence accordée aux candidats possédant des compétences linguistiques supérieures en français.

DEMANDES D'EMPLOI

Le présent contrat d'une durée d'un an, avantages sociaux et REER inclus, correspond à une échelle de traitement variant entre 55 000 \$ et 85 000 \$. La date de début est effective à partir de maintenant. Le titulaire du poste relève du directeur de la défense et des services juridiques; il travaillera dans le bureau du Centre d'action pour la sécurité du revenu, situé au centre-ville de Toronto. Il devra voyager, de temps à autre, dans l'ensemble de la province. Le candidat devra être en mesure de travailler selon un horaire flexible, y compris les soirs et les fins de semaine.

Les demandes d'emploi, soumises par courriel ou à l'adresse figurant ci-dessous, doivent être adressées au comité d'embauche.

Inclure la documentation suivante dans un seul fichier en format MS Word ou PDF (soumission par courriel).

- Lettre de présentation à l'appui, décrivant comment vos compétences font de vous le candidat idéal pour le poste (une page au maximum)
- CV actuel (deux pages au maximum)

Date limite : Soumettre votre demande au plus tard le 19 juin 2017 à 9 h

Par courriel : maneal@lao.on.ca

Par courrier ou en personne : Centre d'action pour la sécurité du revenu
55, avenue University, bureau 1500
Toronto (Ontario) M5J 2H7

Par télécopie : 416 597-5821

Le Centre d'action pour la sécurité du revenu s'engage envers l'équité, la diversité et l'inclusion, et nous acceptons la candidature de personnes qui reflètent la diversité de notre communauté. Nous sommes résolus à assurer l'équité en matière d'emploi aux personnes handicapées dans toutes les activités liées à l'emploi, y compris l'accès et l'hébergement pendant la période d'emploi au besoin, conformément au *Code des droits de la personne* de l'Ontario et à la *Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario* (LAPHO).

Nous remercions tous les postulants de leur intérêt; toutefois, nous ne communiquerons qu'avec ceux dont la candidature aura été retenue pour une entrevue.